

Приложение 11

ДОГОВОР /проект/

Днес,.....201.... г., в гр. София, област се сключи този договор между:

ДОГРАМА СТИЛ ПРОЕКТ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. Перник 2300, ул. Върбица 11, ап. 2, ЕИК 131310069, представлявано от Юлиан Божков Божиков, в качеството му на Управител,

наричан за краткост ("БЕНЕФИЦИЕНТ"),

от една страна и от друга страна:

.....,
регистрирано с решение по фирмено дело №...../.....г, по описа на Окръжен съд, със седалище и адрес на управление:....., ЕИК представлявано от....., наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, за следното :

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши: **Обособена позиция 3: Доставка и въвеждане в експлоатация на хиперинвенторни подови климатици – 11 бр., съгласно Техническа спецификация на Възложителя**

Наричани общо по-долу **СТОКАТА/ОБОРУДВАНЕТО**

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изпълни качествено и в срок предмета на договора съгласно предварително заложените изисквания, сроковете и условията съдържащи се в Техническата спецификация (Приложение 7) и одобрената оферта за Обособена позиция 3 (Приложение № 3), представляващи неразделна част от настоящия договор.

1.3. Изпълнението на предмета на поръчката следва да е в съответствие със заложените параметри в подписания между Дограма Стил Проект ЕООД и Управляващият орган Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014 – 2020, Приоритетна ос 1: Подобряване достъпа до заетост и качеството на работните места, процедура BG05M9OP001-1.008 „Добри и безопасни условия на труд за изпълнение на проект BG05M9OP001-1.008-1969 „Подобряване условията на труд в Дограма Стил Проект ЕООД“.

Една посока, много възможности!

www.eufunds.bg



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-1969-C01
Подобряване условията на труд в Дограма Стил Проект ЕООД

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Бенефициентът се задължава да заплати на Изпълнителя общата максимална цена в размер на(.....словом) лева, без ДДС, съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2.2. Цената съставлява цялото възнаграждение, дължимо от БЕНЕФИЦИЕНТА на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. Тази цена е окончателна и не подлежи на преразглеждане.

2.3. В цената по чл. 2.1. са включени всички разходи, свързани с доставката и въвеждането в експлоатация на оборудването.

2.4. Начин на плащане:

- Окончателно плащане - в размер на 100% (сто процента) от стойността, платими в срок до 15 (петнадесет) календарни дни от подписване на двустранен приемо-предавателен протокол след доставка и въвеждане в експлоатация на оборудването и издаване на фактура от страна на Изпълнителя.

2.5. Плащанията по настоящия договор се извършват в национална валута по банков път с платежно нареждане по сметка на Изпълнителя:

Банка:.....

Банков код:

IBAN:

/Посочва се адрес и сметка на Изпълнителя/.

2.6. В издаваните от страна на Изпълнителя разходно оправдателни документи във връзка с изпълнението на настоящия договор следва да бъде указано, че „Разходът се извършва по ДБФП N BG05M9OP001-1.008-1969-C01.

3. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

3.2.Срокът за изпълнение на доставката е календарни/работни дни от датата на подписването му, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на Договор за предоставяне на БФП № BG05M9OP001-1.008-1969-C01

3.3. Мястото на изпълнение на доставката е:

гр. Нови Искър, кв. Кумарица № 60

4. КАЧЕСТВО И ГАРАНЦИИ

4.1. Качеството на доставката следва да отговаря на параметрите и техническите характеристики от офертата на Изпълнителя и да е в пълно съответствие с изискванията на Възложителя, приложени към договора.

4.2. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че:

Една посока, много възможности!

www.eufunds.bg



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-1969-C01
Подобряване условията на труд в Дограма Стил Проект ЕООД

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



- 4.2.1. доставената стока е нова, качествена и от съвременен модел, в който са вложени съвременни технологии и материали;
- 4.2.2. доставената стока няма дефекти вследствие на дизайна, вложените материали или изработката.
- 4.3. Гаранционният срок на доставената стока е месеца и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол.

5. СПИСЪК НА ДОГОВОРНИТЕ ДОКУМЕНТИ

5.1. Договорът се състои от следните документи, които представляват неразделна част от него:

- 5.1.1. Настоящият договор;
- 5.1.2. Офертата на Изпълнителя за Обособена позиция 3 (Приложение 3)
- 5.1.3. Изискванията на бенефициента - Техническа спецификация (Приложение 7)

6. КОМУНИКАЦИИ

6.1. Всички комуникации и кореспонденция, свързана с настоящия договор, между Бенефициента и Изпълнителя трябва да съдържат наименованието и номера на договора и се изпращат по пощата, чрез факс, електронна поща или по куриер. Кореспонденцията се изготвя на български език в два оригинала, един за бенефициента и един за Изпълнителя.

7. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА БЕНЕФИЦИЕНТА

- 7.1. Бенефициентът има право да получи изпълнение на предмета на договора в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци.
- 7.2. Бенефициентът има право да оказва текущ контрол при изпълнението на договора.
- 7.3. Бенефициентът се задължава да заплати цената на договора по реда и при условията на раздел II, след приемане на изпълнението по надлежния ред.
- 7.4. Бенефициентът се задължава да осигури на Изпълнителя достъп до обекта, ел. енергия за извършване на доставката и монтирането на ДМА.

8. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 8.1. Изпълнителят има право да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор.
- 8.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да изисква необходимите изходни данни и документи, свързани с изпълнение на възложената работа.
- 8.3. Изпълнителят се задължава да извърши качествено и в срок предмета на договора.
- 8.4. Изпълнителят се задължава да осигури и предостави на Бенефициента необходимите инструкции/ръководства за експлоатация, гаранционни карти на оборудването, съобразно нормативните изисквания.

Една посока, много възможности!

www.eufunds.bg



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-1969-C01
Подобряване условията на труд в Дограма Стил Проект ЕООД

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



8.5. Изпълнителят отговаря за нормалното функциониране на оборудването, включително за вредите, претърпени от Възложителя и/или трети лица, настъпили от некачествено изпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора.

8.6. Бенефициентът не носи отговорност за наранявания или вреди, нанесени на служителите или имуществото на Изпълнителя по време на изпълнение на предмета на настоящия договор или като последица от него. Бенефициентът не дължи обезщетения или допълнителни плащания извън предвидените по чл. II от настоящия договор. Изпълнителят поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди и наранявания от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на предмета на настоящия договор.

8.7. Изпълнителят се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Бенефициента относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

9. ПРИЕМАНЕ НА УСЛУГИТЕ/ДОСТАВКИТЕ/СМР

9.1. Доставката се приема за изпълнена след подписване от Бенефициента на окончателен Приемо-Предавателен протокол за въвеждане в експлоатация без възражения, Инструкция/ръководство за експлоатация, гаранционни карти на оборудването, съобразно нормативните изисквания.

10. НЕУСТОЙКИ И ЛИХВИ

10.1. В случай на забава в сроковете по изпълнението на задълженията поети в Настоящия договор по чл. 2, включително и сроковете за доставка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка за забава в размер на 1 % от стойността на договора за всеки ден забава, но не повече от 10% в случай, че забавата е не повече от 10 дни.

10.2. В случай, че Изпълнителят се окаже в невъзможност да изпълни в своята цялост предмета на настоящия договор, Бенефициентът има право да прекрати едностранно договора, както и има право на неустойка в размер на 15% от стойността на договора.

10.3. При забава повече от 10 дни /предвидени в чл. 10.1/, както и при доставка на оборудване, което не отговаря на параметрите, заложен в Приложения 1 и 9 Бенефициента има право на неустойка в размер на 30% от общата стойност на договора, както и да развали договора по свой избор - изцяло или отчасти с писмено уведомление с едноседмично предизвестие, без да е необходимо решение за това на съд или арбитраж, както и има право на връщане на платените суми на Изпълнителя.

11. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Настоящият договор се прекратява:

11.1 с неговото изпълнение;

11.2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма, като страните не си дължат неустойки.

Една посока, много възможности!

www.eufunds.bg



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-1969-C01
Подобряване условията на труд в Дограма Стил Проект ЕООД

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



- 11.3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
- 11.4. с едностранно изявление на изправната страна при неизпълнение до другата страна, продължило повече от 10 (десет) работни дни. В този случай се отправя писмено предизвестие до неизправната страна, с което се предоставя допълнителен срок за изпълнение не по-дълъг от 7 (седем) работни дни, считано от датата на предизвестиято.

12. ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО

12.1. За всички неуредени въпроси в настоящия договор ще се прилагат нормите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите, като всички спорове по него ще се решават в дух на разбирателство, а при невъзможност за постигането му - от компетентния български съд.

13. ПРОВЕРКИ И ОДИТ ОТ СТРАНА НА ФИНАНСИРАЩАТА ИНСТИТУЦИЯ

13.1. Изпълнителят се задължава да предостави възможност на органите на Финансиращата институция да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на място, относно изпълнението на договора и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи.

14. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

14.1. Изпълнителят е длъжен да изпълни поетите ангажименти съобразно сключения договор и с оглед изпълнение на предвидените в проекта цели.

14.2. Изпълнителят изпълнява договора с грижата на добър стопанин, при спазване на принципите на икономичност, ефикасност, ефективност, публичност и прозрачност, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с настоящия договор.

14.3. Бенефициентът не носи отговорност за вреди, понесени от служителите или имуществото на изпълнителя по време на изпълнение на договора или като последица от него. Бенефициентът не дължи обезщетения или допълнителни плащания извън предвидените по договора, свързани с подобни вреди.

14.4. Изпълнителят поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на договора или като последица от него. Бенефициентът не носи отговорност, произтичащата от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на Изпълнителя, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

14.5. Изпълнителят не предприема каквито и да са дейности, които могат да го поставят в хипотеза на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент 966/2012 г. и относимото национално законодателство. При наличие на такъв риск Изпълнителят предприема всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, и уведомява незабавно Бенефициента относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

Една посока, много възможности!

www.eufunds.bg



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-1969-C01
Подобряване условията на труд в Дограма Стил Проект ЕООД

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по договора на което и да е лице, е опорочено поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или всякакъв друг общ интерес, който то има с друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) №1605/2002 на Съвета.

14.6. Бенефициентът и изпълнителят се задължават да запазят поверителността на всички поверително предоставени документи, информация или други материали за срок не по-малко от три години, считано от 31 декември след предаването на отчетите от страна на Бенефициента, в които са включени разходите по проекта, за проекти, за които сумата на общо допустимите разходи не надвишава левовата равностойност на 1 000 000 евро, за което Бенефициента уведомява изпълнителя;

14.7. Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени на бенефициента, като спазва същите изисквания за поверителност.

14.8. Бенефициентът е длъжен да направи всичко необходимо за разгласяване на факта, че договорът се финансира или съфинансира от Европейския социален фонд. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета и Единния наръчник на Бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. Когато безвъзмездната финансова помощ попада в обхвата на Инициативата за младежка заетост, описана в глава Глава IV на Регламент (ЕС) № 1304/2013 на Европейския парламент и на Съвета, Бенефициентът прилага мерките за информиране и комуникация по чл. 20 от Регламента.

14.9. Във всички обяви или публикации, свързани с договора, както и на конференции и семинари, Изпълнителят е длъжен да уточни, че договорът е получил финансиране от Инициативата за младежка заетост и Европейския социален фонд чрез Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси” 2014-2020.

14.10. Изпълнителят е съгласен Управляващия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на договора и максималният му размер.

14.11. Правото на собственост, включително правата на интелектуална и индустриална собственост върху резултатите от договора, докладите и други документи, свързани с него, възникват за Бенефициента.

14.12. Бенефициентът и изпълнителят предоставят на Управляващия орган и Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори правото да ползват свободно и съобразно обхвата на проверката всички документи, свързани с договора, независимо от формата им, при условие, че с това не се нарушават съществуващи права на интелектуална и индустриална собственост.

Бенефициентът и изпълнителят са длъжни да допускат Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват,

Една посока, много възможности!

www.eufunds.bg



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-1969-C01
Подобряване условията на труд в Дограма Стил Проект ЕООД

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



посредством проучване на документацията им или проверки на място, изпълнението на договора, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на договора. Бенефициентът и изпълнителят са длъжни да осигурят наличността на документите в съответствие с изискванията на чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета.

Изпълнителят е длъжен да допусне Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската служба за борба с измамите и външни одитори да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

За тази цел Изпълнителят се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори достъп до местата, където се осъществява договорът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на договора, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката.

14.13. Изпълнителят гарантира, че правата на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньор или подизпълнител на Изпълнителя е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.

14.14. Цялата документация по договора се съхранява или под формата на оригинали, или в заверени версии верни с оригинала, на общоприети носители на данни. Съхранението се извършва в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството като счетоводната система и документация са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, указани в чл.140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013.

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

15.1 Бенефициентът гарантира, че условията, приложими към него по силата на членове 3.23, 3.24, 3.36, 3.37, 3.38, 3.39, 3.40, 3.41, 3.42, 3.43, 3.44, 3.68, 3.69, 3.70 от Договора за БФП BG05M9OP001-1.008-1969-C01 се отнасят и до Изпълнителя.

Една посока, много възможности!

www.eufunds.bg



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-1969-C01
Подобряване условията на труд в Дограма Стил Проект ЕООД

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните по него.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

Официално Представяващ:

Управител:



Една посока, много възможности!
www.eufunds.bg